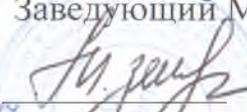
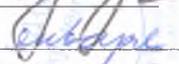


«Утверждаю»

Заведующий МБДОУ №223


Зеркаль И.А.

«17»  20 14 г.

План подготовки к переходу на Федеральные государственные образовательные стандарты дошкольного образования (ФГОС) в муниципальном дошкольном образовательном учреждении комбинированного вида второй категории № 223 Советского района города Ростова-на-Дону

**План мероприятий по подготовке к переходу на Федеральный государственный образовательный стандарт
МБДОУ №223**

Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат
<i>1. Организационное обеспечение введения ФГОС</i>			
Создание рабочей группы по подготовке к переходу на ФГОС ДО.	январь 2014	Заведующий, ст. воспитатель	Приказ о создании рабочей группы по подготовке к введению ФГОС ДО
Разработка и утверждение плана основных мероприятий по подготовке к переходу на ФГОС дошкольного образования.	январь 2014	Заведующий, ст. воспитатель	Приказ «О разработке плана методического сопровождения перехода на ФГОС дошкольного образования». Приказ «Об утверждении плана мероприятий по внедрению ФГОС дошкольного образования»
Экспертиза условий, созданных в ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС, оценка степени готовности ДОУ к введению ФГОС	март-апрель	Заведующий, ст. воспитатель	Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП с требованиями ФГОС ДО.
Планирование ресурсного обеспечения образовательного процесса в ДОУ	апрель	Заведующий, ст. воспитатель	План ресурсного обеспечения образовательного процесса в ДОУ.
Анализ ДОУ учебно-методического обеспечения, для реализации ФГОС ДО в ДОУ.	в течение учебного года	Ст. воспитатель	Оценка обеспечения ДОУ необходимыми, учебными и справочными пособиями для реализации ФГОС ДО.
Создание информационного стенда по введению ФГОС ДО	март	Ст. воспитатель	Периодическая сменяемость материалов по внедрению ФГОС ДО.
<i>2. Нормативное обеспечение введения ФГОС дошкольного образования</i>			
Проведение инструктивно-методических совещаний по ознакомлению с нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки РФ, Министерства образования Ростовской области, Управления образованием,	По мере поступления документов и материалов	Заведующий	Протоколы методических совещаний.

регулирующими переход на ФГОС ДО.			
Подготовка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС, доведение нормативных документов до сведения всех заинтересованных лиц.	март-апрель	Заведующий	Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующей деятельность ДОУ.
Приведение должностных инструкций работников ОУ в соответствие с требованиями ФГОС ДО.		Заведующий	
Изучение образовательного плана по переходу на ФГОС ДО.	март	Заведующий, педколлектив	Знание
Внесение изменений в программу развития ДОУ. Определение плана развития ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО.	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель	Определение вектора развития ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО.
Разработка образовательной программы дошкольного образования, с учетом требований ФГОС	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель	Разработка основной образовательной программы.
<i>3. Кадровое и методическое обеспечение перехода на ФГОС</i>			
Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников ДОУ.	В течение года	Ст. воспитатель	
Анализ выявленных проблем и учет их при организации методического сопровождения.	В течение года	Ст. воспитатель	
Изучение в педагогическом коллективе базовых документов ФГОС	В течение года	Ст. воспитатель	
Изучение требований ФГОС к структуре основной образовательной программы ДОУ, к условиям реализации и результатам освоения программ	В течение года	Ст. воспитатель	
Организация работы постоянно-действующего семинара по теме «Организация работы к переходу на ФГОС ДО».	В течение года	Ст. воспитатель	План-программа семинаров, аналитические материалы
Создание графика повышения квалификации педагогов по вопросам внедрения ФГОС ДО.	В течение года	Заведующий, Ст. воспитатель	Перспективный план повышения квалификации педагогов.

Отслеживание результатов внедрения ФГОС ДО.	В течение года	Ст. воспитатель	Аналитические материалы
Подведение итогов работы по подготовке к введению ФГОС за прошедший год на педагогическом совете	Май 2014	Старший воспитатель	Материалы работы по подготовке к введению ФГОС ДО. Протокол педагогического совета
Формирование опыта педагогов	2013-2015 г.г.	Ст. воспитатель	Создание банка передового педагогического опыта по реализации ФГОС ДО.
4. Информационное обеспечение перехода ДОУ на ФГОС			
Размещение на сайте ДОУ информации о введении ФГОС дошкольного образования	В течение года	Старший воспитатель	Обеспечение публичной отчётности о ходе подготовки к переходу на ФГОС ДО.
Информирование родителей воспитанников о подготовке к внедрению ФГОС ДО и результатах их введения в ДОУ через сайт, информационные стенды, родительские собрания	В течение года	Заведующий	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС ДО.
Обеспечение публичной отчетности ДОУ о ходе и результатах введения ФГОС	В течение года		
5. Финансовое обеспечение введения ФГОС ДО в ДОУ			
Определение финансовых затрат (объём, направление) на подготовку и переход на ФГОС ДО.	Апрель-май	Заведующий, гл. бухгалтер	Определение сметы на 2015г. с учетом финансовых затрат на подготовку и переход на ФГОС