

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида второй категории №223
Советского района города Ростова-на-Дону

пр. Коммунистический 12/4

тел.222-13-71

ПРИКАЗ

« 14 » 01 2014 г.

№ 10

О создании рабочей группы
по введению ФГОС в МБДОУ

С целью эффективной работы по переходу МБДОУ №223 на ФГОС, на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в российской федерации» и приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Создать в МБДОУ рабочую группу по введению ФГОС в следующем составе:

Зеркаль И.А. заведующий МБДОУ №223
Яловая Л.Н – старший воспитатель,
Карпова О.Г.- заместитель председателя ППО
Иваницкая Е.А. –воспитатель
Поликарпова Е.Д. –педагог-психолог
Подлипенская О.Н. – учитель-логопед
Рамазанова Д.С. - воспитатель

2. Рабочей группе:

2.1. Составить план мероприятий по обеспечению введения федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования.

2.2. Утвердить «Положение о рабочей группе по внедрению ФГОС»

2.3. Привести структуру общеобразовательной программы и Программу развития ДОУ в соответствие с ФГОС.

3. Обеспечить информационное взаимодействие участников введения ФГОС через размещение документов по введению стандартов на сайте ДОУ.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ №223

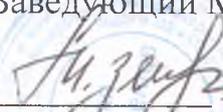


И.А.Зеркаль
И.А.Зеркаль

С приказом ознакомлены:

[Handwritten signatures]

Принято
на педагогическом Совете
Протокол № 2
от «31» сентября 20 14 г

Утверждено
Заведующий МБДОУ №223

И.А. Зеркаль
«31» сентября 20 14 г

**Положение
о рабочей группе
по введению ФГОС дошкольного
образования МБДОУ №223**

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по введению новых ФГОС общего образования (далее – Рабочая группа) создана в соответствии с решением Педагогического совета на период введения ФГОС дошкольного образования в целях информационного, консалтингового и научно-методического сопровождения этого процесса

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Федерации, Уставом МБДОУ №223, а также настоящим Положением.

1.3. Состав Рабочей группы определяется приказом заведующей ДОУ из числа наиболее компетентных представителей педагогического коллектива, администрации. Возглавляет Рабочую группу председатель.

2. Задачи Рабочей группы.

2.1. Основными задачами Рабочей группы являются:

- информационная и научно-методическая поддержка разработки и реализации комплексных и единичных проектов введения ФГОС дошкольного образования на всех ступенях общеобразовательного учреждения;
- экспертиза единичных проектов введения ФГОС дошкольного образования на всех ступенях общеобразовательного учреждения;
- экспертиза комплексных проектов введения ФГОС дошкольного образования на всех ступенях общеобразовательного учреждения;
- утверждение планов-графиков реализации комплексных проектов введения ФГОС дошкольного образования на всех ступенях общеобразовательного учреждения;
- утверждение результатов экспертизы единичных проектов введения ФГОС дошкольного образования на всех ступенях общеобразовательного учреждения;
- представление информации о результатах введения ФГОС дошкольного образования на всех ступенях общеобразовательного учреждения.

3. Функции Рабочей группы.

3.1. Рабочая группа в целях выполнения возложенных на нее задач:

- формирует перечень критериев экспертной оценки результатов деятельности педагогов и их объединений по введению ФГОС дошкольного образования на ступенях общеобразовательного учреждения;
- изучает опыт введения ФГОС дошкольного образования других общеобразовательных учреждений;
- обеспечивает необходимые условия для реализации проектных технологий при введении ФГОС дошкольного образования на ступенях общеобразовательного учреждения;
- принимает участие в разрешении конфликтов при введении ФГОС;
- периодически информирует педагогический совет о ходе и результатах введения ФГОС дошкольного образования на ступенях общеобразовательного учреждения;

- принимает решения в пределах своей компетенции по рассматриваемым вопросам.

4. Порядок работы Рабочей группы.

4.1. Рабочая группа является коллегиальным органом. Общее руководство Рабочей группой осуществляет председатель группы.

4.2. Председатель группы:

- открывает и ведет заседания группы;
- осуществляет подсчет результатов голосования;
- подписывает от имени и по поручению группы запросы, письма;
- отчитывается перед Педагогическим Советом о работе группы;

4.3. Из своего состава на первом заседании Рабочая группа избирает секретаря.

Секретарь ведет протоколы заседаний Рабочей группы, которые подписываются всеми членами группы. Протоколы Рабочей группы сшиваются в соответствии с правилами по делопроизводству и сдаются на хранение. Протоколы группы носят открытый характер и доступны для ознакомления.

4.4. Члены Рабочей группы обязаны:

- присутствовать на заседаниях ;
- голосовать по обсуждаемым вопросам;
- исполнять поручения, в соответствии с решениями Рабочей группы.

4.5. Члены Рабочей группы имеют право:

- знакомиться с материалами и документами, поступающими в группу;
- участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;
- в письменном виде высказывать особые мнения;
- ставить на голосование предлагаемые ими вопросы.

Вопросы, выносимые на голосование принимаются большинством голосов от численного состава Рабочей группы.

По достижению Рабочей группой поставленных перед ней задач, и по окончании ее деятельности, председатель группы сшивает все документы Рабочей группы и сдает их на хранение.

5. Права Рабочей группы.

5.1. Рабочая группа имеет право:

- вносить на рассмотрение Педагогического совета вопросы, связанные с разработкой и реализацией проекта введения ФГОС;
- вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к ведению Рабочей группы;
- выходить с предложениями к заведующему и другим членам администрации ДООУ по вопросам, относящимся к ведению Рабочей группы;
- требовать от руководителей проектов необходимые справки и документы, относящиеся к деятельности Рабочей группы;
- приглашать для принятия участия в работе группы разработчиков проекта;
- привлекать иных специалистов для выполнения отдельных поручений.

6. Ответственность Рабочей группы.

6.1. Рабочая группа несет ответственность:

- за объективность и качество экспертизы комплексных и единичных проектов введения ФГОС дошкольного образования на всех ступенях общеобразовательного учреждения в соответствии с разработанными критериями;
- за своевременность представления информации Педагогическому совету о результатах введения ФГОС дошкольного образования на всех ступенях общеобразовательного учреждения;
- за качество и своевременность информационной, консалтинговой и научно-методической поддержки реализации единичных проектов введения ФГОС дошкольного образования;
- за своевременное выполнение решений Педагогического совета, относящихся к введению ФГОС дошкольного образования на всех ступенях общеобразовательного учреждения, планов-графиков реализации комплексных и единичных проектов введения ФГОС дошкольного образования;
- компетентность принимаемых решений.

7. Срок действия настоящего Положения – до внесения соответствующих изменений.